

<b>ALLEGATO D</b>	<b>Legge 26 Ottobre 1995, n.447</b>	<b>Rif. Regolamento Acustico comunale: Art. 13</b>
<b>Comune di Santa Lucia di Piave</b>		Tel. <a href="tel:0438.466111">0438.466111</a> – Fax. 0438.466190
		Sito Web: <a href="http://www.comunesantalucia.it">www.comunesantalucia.it</a>
Provincia di Treviso		E-mail: <a href="mailto:info@comunesantalucia.it">info@comunesantalucia.it</a>
Piazza 28 ottobre 1918 n.1		P.E.C.: <a href="mailto:comune.santaluciadipiave.tv@pecveneto.it">comune.santaluciadipiave.tv@pecveneto.it</a>
		C.F. 82002770269 - PI: 00670660265

## **DICHIARAZIONE PER CANTIERI**

### **ATTENZIONE!**

*La presente Dichiarazione è alternativa all'Autorizzazione in deroga e può essere presentata SOLO nel caso in cui si preveda di rispettare TUTTE le condizioni dell'art.13 del Regolamento Comunale. In caso contrario è necessario presentare DOMANDA come da Allegato B del Regolamento comunale, corredato di marca da bollo da presentare almeno 30 giorni prima della data di inizio delle lavorazioni rumorose ed ottenere la relativa AUTORIZZAZIONE IN DEROGA.*

### **Al Sindaco del Comune di SANTA LUCIA DI PIAVE**

Ditta: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Sede legale

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

P.IVA: \_\_\_\_\_

nella qualità di:

TITOLARE

RESPONSABILE

DIRETTORE LAVORI

altro (specificare): \_\_\_\_\_

Cantiere ubicato nel Comune di Santa Lucia di Piave in Via/Piazza sito in via \_\_\_\_\_,

n. \_\_\_\_\_, Fg. \_\_\_\_\_, Particella \_\_\_\_\_.

(indicare il luogo esatto: indirizzo esatto o riferimenti utili ad individuare la localizzazione)

### **DICHIARA**

Che le attività da cui si generano perturbazioni rumorose riguardano il cantiere:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ di cui alla autorizzazione/titolo abilitativo n° \_\_\_\_\_ del

\_\_\_\_\_.

del tipo:

Edile

Stradale

Altro: \_\_\_\_\_

Con tipologia e oggetto dell'opera:

Pubblica,

Privati.

dove verranno impiegati i seguenti macchinari ed attrezzature rumorose: descrizione dettagliata delle macchine e degli impianti coinvolti nelle singole lavorazioni e/o fasi operative nelle quali si articola l'attività del cantiere e per le quali si richiede l'autorizzazione in deroga, con relativo cronoprogramma dei lavori.

**ELENCO ATTREZZATURE E MACCHINARI UTILIZZATI**

<b>Tipo</b>	<b>Modello</b>	<b>Anno omologazione</b>	<b>potenza acustica [dB(A)]</b>	<b>Operatività [ore/giorno]</b>

**Giorni:**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Orari:**

dalle ore \_\_\_\_ : \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ : \_\_\_\_ e dalle ore \_\_\_\_ : \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ : \_\_\_\_

**Responsabile della gestione acustica:**

La reperibilità del Responsabile della gestione acustica (e di un suo sostituto) **deve sempre essere garantita** durante lo svolgimento del cantiere.

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_

**Sostituto:**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_

A tal fine il sottoscritto,

**DICHIARA INOLTRE**

Sotto la propria responsabilità, di conoscere la normativa nazionale in materia, di rispettare quanto indicato nella stessa e nel Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose, in particolare, di **RISPETTARE** gli **ORARI** e i **LIMITI** di cui all'art.13 del Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose.

Documentazione obbligatoria da allegare:

1. Planimetria dell'area interessata con evidenziate le sorgenti rumorose, gli edifici e gli spazi confinanti utilizzati da persone e comunità;
2. Relazione tecnica-descrittiva sulle sorgenti rumorose, ubicazione, eventuali schede tecniche ed ogni

- altra informazione ritenuta utile;
3. Elenco degli accorgimenti tecnico/procedurali per l'ulteriore limitazione del disturbo;
  4. Fotocopia del documento di riconoscimento.

**PRENDE INOLTRE ATTO CHE:**

- ai fini del rispetto del Regolamento acustico la dichiarazione deve essere presentata almeno 30 giorni prima della data di inizio lavori;
- il modello della presente dichiarazione deve essere presentato compilato in tutte le sue parti e comprensivo degli allegati.
- l'ufficio competente si riserva di chiedere ad integrazione della dichiarazione la predisposizione di una valutazione di impatto acustico anche fuori dai casi specificati al precedente punto;
- l'eventuale parere espresso dall'ARPA ai fini della presente dichiarazione è soggetto agli oneri previsti dal tariffario ARPA. L'ARPA provvederà ad emettere regolare fattura intestata al dichiarante;
- la concessione in deroga è sempre subordinata all'adozione in ogni fase temporale, fermo restando le disposizioni relative alle norme di sicurezza in ambiente di lavoro, di tutti gli accorgimenti tecnici e comportamentali economicamente fattibili al fine di ridurre al minimo l'emissione sonora delle macchine e degli impianti utilizzati e minimizzare l'impatto acustico sugli ambienti di vita circostante;
- anche a cantiere avviato, qualora se ne ravvisasse la necessità, potranno essere imposte limitazioni di orario e l'adozione di accorgimenti e specifiche soluzioni tecniche ritenute necessarie a ridurre l'impatto acustico.

In fede

**Data**

**Firma**

(firma leggibile e timbro della ditta)

**Informativa sulla privacy**

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni:

- il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Santa Lucia di Piave nella persona del Sindaco Piazza 28 ottobre 1918 n.1,31025 - Treviso - Tel. 0438 466111 - Email: [info@comunesantalucia.it](mailto:info@comunesantalucia.it) PEC: [comune.santaluciadipiave.tv@pecveneto.it](mailto:comune.santaluciadipiave.tv@pecveneto.it) ;

- il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) nella persona di: **MADDALOZZO BRUNO** C.F. MDDBRN56P17A443G TEL. 0439.588033 Email [inform.az@libero.it](mailto:inform.az@libero.it) PEC [bmaddalozzo@pec.it](mailto:bmaddalozzo@pec.it)

- i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente ai fini dell'istruttoria di cui all'oggetto, nel rispetto dei limiti stabiliti dalle normative vigenti; saranno trattati su strumento cartaceo e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico e con modalità idonee a garantire la sicurezza;

- essi potranno essere comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'espletamento delle finalità di cui all'oggetto, nonché nei casi previsti dalla Legge n. 241/1990 in materia di accesso e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. n. 445/2000);

- i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e comunque nei termini di legge;

- l'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione e l'opposizione al loro trattamento, oltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;

- l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'archiviazione della pratica.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato e inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art.7 GDPR 2016/676.

**Data**

**Firma**

(firma leggibile e timbro della ditta)