



Santa Lucia di Piave, 27/09/2017

## **AVVISO DI DEPOSITO**

Ditta MAGRIS s.r.l - Ampliamento del complesso produttivo in variante al P.R.G. ai sensi degli artt. 7 e 8 del D.P.R. n. 160/2010 e ss.mm.ii. e dell'art. 4 della L.R. n. 55/2012 e ss.mm.ii.

### **IL RESPONSABILE DEL 5° SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA**

PREMESSO che, tramite portale UNIPASS – Sportello SUAP - codice pratica n. 02282740261-21032017-0950 in data 21/03/2017 ai nn. 3085-3086-3087-3088-3090-3091 di protocollo generale e successive integrazioni, la Ditta MAGRIS s.r.l ha presentato istanza per l'attivazione della procedura dello Sportello Unico di cui agli artt. 7 e 8 del D.P.R. n. 160 del 07/09/2010 e ss.mm. e ii. e dell'art. 4 della L.R. n. 55/2012 e ss.mm. e ii, al fine di valutare la possibilità di pervenire alla variante urbanistica e al rilascio del Permesso di Costruire per l'Ampliamento del proprio complesso produttivo;

VISTA la determinazione di conclusione positiva della Conferenza di Servizi del 27/09/2017 che costituisce adozione della proposta di variante al P.R.G. relativa alla precitata istanza;

in esecuzione a quanto stabilito dall'art. 4 comma 5 della Legge Regionale n. 55/2012;

### **RENDE NOTO**

che i documenti, comprensivi del progetto, allegati all'istanza presentata dalla ditta MAGRIS s.r.l. per l'attivazione della procedura dello Sportello Unico di cui agli artt. 7 e 8 del D.P.R. n. 160 del 07/09/2010 e ss.mm. e ii. e dell'art. 4 della L.R. n. 55/2012 e ss.mm. e ii, relativi all' Ampliamento del complesso produttivo in variante al P.R.G., sono depositati presso la segreteria del Comune per 10 (dieci) giorni a partire dal 28/09/2017;

### **AVVERTE**

- che chiunque può presentare osservazioni entro i 20 (venti) giorni successivi al periodo di deposito, ovvero dal 09/10/2017 al 30/10/2017;
- che del suddetto deposito viene data notizia mediante l'affissione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune di Santa Lucia di Piave e sul sito web comunale.

Le eventuali osservazioni redatte in carta semplice dovranno essere presentate presso l'ufficio protocollo del Comune durante l'orario di apertura al pubblico, oppure tramite raccomandata A/R, oppure potranno essere trasmesse per via telematica mediante posta certificata (PEC) all'indirizzo: [comune.santaluciadipiave.tv@pecveneto.it](mailto:comune.santaluciadipiave.tv@pecveneto.it).



**IL RESPONSABILE DEL 5° SERVIZIO**  
**Edilizia Privata/Urbanistica**  
**Dal Bo arch. Sara**  
(firmato digitalmente)