

ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO FOTOGRAFICO DEL COMUNE DI SANTA LUCIA DI PIAVE

Premessa

Lo Statuto del Comune di Santa Lucia di Piave indica, tra i principi cui deve ispirarsi l'Ente nella sua azione amministrativa, la tutela del patrimonio storico-artistico e culturale e la salvaguardia delle tradizioni e delle culture popolari, favorendone adeguate forme di valorizzazione e promuovendone la conoscenza nelle sue molteplici forme.

In tal senso, l'Amministrazione Comunale ha sempre ricercato, in modo diretto, o anche con la collaborazione di varie associazioni locali, di promuovere ed organizzare manifestazioni ed iniziative culturali finalizzate a far conoscere e rivivere la Storia del Comune di Santa Lucia di Piave.

In particolare, l'Assessorato alla Cultura, tramite il 1° Servizio, che costituisce un punto di riferimento e di sintesi organizzativa per la realizzazione di iniziative di carattere culturale, ha proposto la realizzazione di un Archivio Storico Fotografico comunale, con l'obiettivo di poter meglio comprendere e ricordare, attraverso le immagini raccolte, le radici, gli usi, i costumi e le vicende storiche della comunità santalucese.

In questo modo è partito, nell'ottobre del 2007 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 21.05.2007), il progetto "*Un saluto da Santa Lucia...aspetti e immagini di ieri*", mediante il quale sono state già raccolte, tra la cittadinanza, oltre 1500 foto storiche del paese che, inventariate e catalogate in un archivio informatico, ripercorrono la vita, le tradizioni, le abitudini, le piccole e grandi storie di questa Comunità. Alcune di tali immagini sono state già presentate in una prima Mostra Fotografica effettuata nella "Galleria" in occasione dell'inaugurazione della nuova Biblioteca comunale il 31 maggio 2009.

Il coordinatore di questo progetto, il Sig. Innocente Soligon, storico locale, è stato coadiuvato dai volontari delle associazioni cittadine per la raccolta a domicilio delle foto, e dagli operatori del Comune, signori Remo Barbisan e Alessandro Dassié, rispettivamente per la scansione computerizzata delle immagini e la configurazione del programma di catalogazione, ricerca e stampa delle stesse. Un ringraziamento particolare va a Marilena Zanetti che ha proficuamente collaborato per la classificazione e didascalizzazione delle immagini.

Le immagini del "*come eravamo*" potranno rivelarsi interessanti per chi avrà la possibilità di riscoprire luoghi, volti, eventi, aspetti cari dell'infanzia o tramandati dalla tradizione orale. Alle giovani generazioni, che vivono il benessere come acquisito e scontato, da questa raccolta potranno cogliere la misura di quanto sacrificio sia costato tale benessere. E comprendere, magari, che il sacrificio sta alla base e all'origine dello sviluppo economico avvenuto nel nostro territorio negli anni cinquanta-sessanta. Riflettere sui valori che quelle immagini trasmettono può aiutare, inoltre, a trovare lo spirito e la forza necessaria per superare l'attuale contesto di crisi economica e morale.

L'Archivio Storico Fotografico fornisce una preziosa collezione di confronto cronologica e tematica, a disposizione dell'intera cittadinanza. Esso può anche offrire lo spunto per gradevoli reminiscenze, un'occasione per rivisitare un passato che, senza gli affanni del presente, potrà essere colto

nelle sue essenze più profonde ed oggettive e nei suoi aspetti più diversi, come vario e diverso, pur nel suo ripetersi, è lo scorrere dell'avventura umana.

Pertanto, con il presente Regolamento, si intende ora determinare le modalità operative per la gestione e la fruizione (consultazione ed estrazione di copia) del nuovo Archivio Storico Fotografico Comunale, in modo che lo stesso possa costituire un punto di riferimento per tutti i cittadini e possa stimolare la popolazione a fornire ulteriore documentazione fotografica su fatti ed eventi di questo territorio.

Regolamento

Art. 1 Istituzione dell'Archivio Storico Fotografico comunale

È istituito l'Archivio Storico Fotografico –A.S.F.– del Comune di Santa Lucia di Piave.

Art. 2 Natura e finalità

Il fine dell'Archivio Storico Fotografico è la raccolta, la conservazione, la valorizzazione e l'utilizzazione del patrimonio fotografico-documentale relativo al territorio del Comune di Santa Lucia di Piave.

L'Archivio si compone di fotocopie in formato digitale consultabili nel database informatico e da fotocopie stampate su supporto cartaceo.

Le funzioni dell'A.S.F. sono:

- la raccolta del materiale fotografico o documentale e la sua catalogazione;
- permettere la consultazione delle immagini presso la Biblioteca e/o tramite il sito web comunale;
- consentire l'estrazione di copia delle immagini da parte di coloro che ne facciano motivata richiesta per gli usi e le finalità previsti all'art. 4.

Art. 3 Responsabile dell'A.S.F.

La gestione e la soprintendenza dell'A.S.F. sono demandate al Responsabile dei Servizi Culturali, che può avvalersi di dipendenti comunali appositamente individuati.

A tal fine il Responsabile dei Servizi Culturali può nominare il Responsabile dell'Archivio Storico Fotografico, che esercita le funzioni tecnico-gestionali proprie dei responsabili di unità operativa.

Art. 4 Consultazione

L'A.S.F. è aperto alla consultazione del pubblico, nell'ambito dell'orario di apertura della Biblioteca Comunale, secondo le modalità che verranno stabilite dal Responsabile del Servizio. Può altresì essere disposta la pubblicazione dell'A.S.F. sul sito web comunale. In tale caso il Responsabile del Servizio adotta tutte le più opportune cautele per evitare abusi o l'incontrollata ed illecita diffusione dei contenuti.

Art. 5 Riproduzione

Su motivata richiesta degli interessati, da presentare al Responsabile dell'A.S.F., è concessa la riproduzione del documento fotografico per le seguenti finalità:

- uso esclusivamente privato per motivi di particolare valore affettivo oggettivamente riscontrabili;
- tesi di laurea ed altre attività didattiche, di studio o ricerca;
- realizzazione di progetti culturali o di promozione della storia, delle tradizioni e del territorio locali, promossi da soggetti pubblici e privati od organi di informazione.

Salvo espressa decisione autorizzativa della Giunta Comunale, non è consentita la concessione

delle immagini per finalità commerciali o lucrative.

Art. 6 Autorizzazione

Il Responsabile dell'A.S.F., valutata la domanda e ottenute eventuali opportune informazioni aggiuntive, autorizza la riproduzione delle immagini, stabilendo se necessario limiti o condizioni particolari relative all'utilizzo.

Art. 7 Diritti di riproduzione

Per ogni copia riprodotta è dovuto al Comune di Santa Lucia di Piave un diritto fisso di € 3,00. Tale tariffa è aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale.

I costi di riproduzione del materiale fotografico sono a carico del richiedente.

La Giunta Comunale, valutate circostanze particolari, può stabilire condizioni diverse.

Art. 8 Divulgazione

In caso di pubblicazione o divulgazione in qualsiasi forma delle immagini tratte dall'A.S.F. dovrà essere citata la fonte con la dicitura "Archivio Storico Fotografico-Comune S. Lucia di Piave" o equipollente.

Salvo casi di eccessiva onerosità per l'interessato, una copia della pubblicazione –tesi, ricerca, manifesto, materiale audiovisivo, ecc...– contenente immagini provenienti dall'A.S.F., dovrà essere consegnata gratuitamente alla Biblioteca Comunale di Santa Lucia di Piave.

Art. 9 Limitazioni e divieti

Salvo espressa e motivata autorizzazione del Responsabile dell'A.S.F., è vietato apportare qualsiasi tipo di modifica volta ad alterare mediante fotoritocco, fotomontaggi od altro le immagini concesse per la riproduzione.

Nessuna immagine potrà essere utilizzata per recare nocimento alla reputazione, al decoro o alla riservatezza di persone o soggetti pubblici e privati.

Il richiedente è il solo e diretto responsabile dell'uso illegittimo o improprio delle immagini.

Art. 10 Ulteriori disposizioni

Per ogni altro aspetto gestionale, purché non in contrasto con i principi e i criteri stabiliti dal presente Regolamento, provvederà direttamente la Giunta Comunale nell'ambito delle proprie competenze organizzative.

Art. 11 Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, sono applicabili le norme del Codice Civile e delle altre leggi a tutela del diritto d'autore e di pubblicazione di materiale fotografico.